



PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA DE MINAS/MG

DECRETO Nº 784 DE 20 DE JANEIRO DE 2021

Regulamenta a avaliação de Desempenho prevista na Lei Municipal nº 995, de 23 de dezembro de 2013.

Prefeito de Fortuna de Minas/MG, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, a Constituição Federal da República, e disposto na Lei Municipal nº 995, de dezembro de 2013;

CONSIDERANDO a necessidade de regulamentar as avaliações das gratificações pagas no Município de Fortuna de Minas aos motoristas da Educação e Saúde, previstos na Lei 995/2013, tendo em vista a inexistência de critérios objetivos e forma de mensurar as gratificações;

CONSIDERANDO o padrão de valor histórico das gratificações pagas até 31 de dezembro de 2020;

CONSIDERANDO o princípio da eficiência previsto no art. 37 da CRFB, bem como o uso racional dos recursos públicos, além da incerteza do cenário econômico nacional.

DECRETA:

Art. 1º Fica obrigatório o preenchimento da avaliação de desempenho prevista no art. 2º da Lei 995/2013.

Parágrafo único. O não preenchimento da avaliação de desempenho automaticamente veda o pagamento de gratificação.

Art. 2º Fica instituído o modelo de avaliação, nos termos do Anexo I deste Decreto.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Fortuna de Minas/MG, 20 de janeiro de 2021.


CLÁUDIO GARCIA MACIEL
Prefeito Municipal





PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA DE MINAS/MG

VALIAÇÃO DE DESEMPENHO DE PRODUTIVIDADE MOTORISTAS – LEI 995/2013

1-IDENTIFICAÇÃO

NOME DO SERVIDOR: _____
SETOR: _____ P
ERÍODO DA AVALIAÇÃO: ____/____/20____
DATA DA AVALIAÇÃO: ____/____/20____

2- APRESENTAÇÃO DO TRABALHO

A avaliação de produtividade visa efetividade e eficiência prevista na Lei Municipal nº 995/2013, e é de caráter obrigatório, devendo ser preenchida corretamente pela Comissão designada pelo Prefeito Municipal.

2.1 – INSTRUÇÕES

Antes de começar a responder, leia atentamente toda a avaliação.

O questionário constitui um elemento importante no processo de avaliação dos servidores que tem direito ao recebimento da produtividade.

Esta avaliação é constituída de Fatores de Avaliação e Informações Complementares.

As respostas devem se aproximar da forma como o servidor atua dentro do seu ambiente de trabalho e/ou desempenha suas atividades administrativas.

Nas questões de múltipla escolha, marque apenas uma opção de acordo com seu julgamento.

O resultado deve ser apresentado ao servidor avaliado.

2.2 -PRESSUPOSTOS BÁSICOS

Todos os servidores possuem potencial a ser desenvolvido e reconhecido, segundo o mérito.

Avaliador e avaliando têm plena consciência do processo de avaliação e de seus respectivos papéis no contexto.

O processo avaliativo deve levar em conta comportamentos e resultados observáveis em situação de trabalho, excluindo aspectos pessoais.

Cada um dos quesitos propostos tem suma importância, influenciando diretamente no resultado final e subsidiando a tomada de decisões.

3 - FATORES DE AVALIAÇÃO

NÍVEIS E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

PONTUAÇÃO	NÍVEIS
4	SEMPRE
3	MUITAS VEZES
2	ÀS VEZES
1	NUNCA



PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA DE MINAS/MG

3.1 - ASSIDUIDADE (presença constante no local de trabalho)

QUESITOS	NÍVEIS			
	1	2	3	4
A. Comparece assiduamente ao trabalho?				
B. É pontual e permanece no local de trabalho em seu horário obrigatório?				
C. Informa imprevistos que impeçam o seu comparecimento ou cumprimento do horário?				
D. Justifica à chefia imediata as faltas imprevistas?				
E. Cumpre as determinações legais estabelecidas sobre as faltas (atestado médico, etc.)?				
SUBTOTAL:				

3.2 - PONTUALIDADE (capacidade de cumprir horário de trabalho)

QUESITOS	NÍVEIS			
	1	2	3	4
A. Apresenta para início do trabalho sempre no horário correto?				
B. Cumpre as missões que lhe são confiadas dentro dos prazos estabelecidos?				
C. Busca a devida orientação do trajeto que deverá percorrer antes de iniciar uma viagem?				
D. Encaminha correta e adequadamente os assuntos que fogem à sua alçada decisória?				
SUBTOTAL:				

3.3 – RENDIMENTO (eficiência do desempenho do trabalho)

QUESITOS	NÍVEIS			
	1	2	3	4
A. Cooperar e participar efetivamente dos trabalhos em equipe, revelando consciência de grupo?				
B. Cuida bem do veículo, deixando o mesmo sempre limpo e organizado?				
C. Avisa ao chefe imediato eventuais problemas no veículo?				
D. Aceita mudanças/ inovações?				
E. Demonstra zelo pelo trabalho, mantendo o veículo em bom estado de conservação?				
F. Relaciona-se bem com o público, colegas e chefia?				
G. Assimila informações, atualiza-se em sua área e faz transferências de conhecimentos?				



PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA DE MINAS/MG

H. Mantém aparência pessoal adequada ao desempenho de seu cargo?				
I. Usa linguagem condizente à cultura da Instituição?				
SUBTOTAL:				

3.4 – ZELO (realiza o seu trabalho com cuidado)

QUESITOS	NÍVEIS			
	1	2	3	4
A. Mantem o veículo sempre bem cuidado?				
B. Comunica ao chefe da garagem eventuais problemas que o veículo apresentou?				
C. Executa as atividades corretamente e com boa apresentação?				
D. Racionaliza o tempo no desenvolvimento das atividades, aproveitando eventual disponibilidade de forma produtora?				
E. Utiliza máquinas/equipamentos dentro de sua melhor capacidade produtiva, segundo os padrões técnicos?				
F – Preenche o diário de bordo corretamente?				
SUBTOTAL:				

4 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

4.1 - Com base nos itens mencionados na avaliação justifique, se necessário, os aspectos técnicos e/ou comportamentais que envolvam os itens assinalados, de acordo com o exercício do cargo:

4.2 - Este espaço está reservado para sugestões ou críticas que você queira acrescentar.

5 - RESULTADO DA AVALIAÇÃO

FATORES	PONTOS
I - ASSIDUIDADE	
II – PONTUALIDADE	
III – RENDIMENTO	



PREFEITURA MUNICIPAL DE FORTUNA DE MINAS/MG

IV - ZELO	
V - INTERESSE	
TOTAL	

O servidor obteve a pontuação _____, conceito _____.